



**ISTITUTO COMPRENSIVO "DON TONINO BELLO"
PALOMBAIO - MARIOTTO**

Via Sen. Sylos Labini, s.n 70032 Palombaio (BA)

Cod. Fisc.93360210723

e-mail: baic80800a@istruzione.it - pec: baic80800a@pec.istruzione.it

Tel/fax 080/3735980 - www.icdontoninobello.gov.it

Codice Univoco IPA:UFGKOWW



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Avviso MIUR prot. 33956 del 18/05/2022 – SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA

Azioni 10.1.1 e 10.2.2 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Codice Progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2022-10
Titolo "INVESTIRE PER IL NOSTRO FUTURO"
CUP G54C22000530001

Prot. n. 1920 VIII-01

Palombaio, 07/07/2022

Al Personale Docente
All'Albo
Al sito web

OGGETTO: AVVISO INTERNO per il reclutamento di **Supporto al Coordinamento, Esperti e Tutor** nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" - Avviso Prot. n.33956 del 18/05/2022 - Programmazione 2014-2020, secondo la modalità "Selezione di personale interno".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Bando PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" - FSE 2014 – 2020 - Avviso Prot. AOODGEFID/33956 del 18/05/2022;
- VISTA** la Candidatura n. 1078837 inoltrata da questa Istituzione scolastica in data 30/05/2022;
- VISTA** la nota M.I. - prot. AOOGABMI -53714 del 21-06-2022, di autorizzazione dei progetti PON "INVESTIRE NEL NOSTRO FUTURO" e "IMPARIAMO INSIEME", per l'importo rispettivamente di € 9.63,50 e € 30.264,90;
- VISTA** l'autorizzazione M.I. – prot. . AOOGABMI -53714 del 21-06-2022, dei progetti PON "INVESTIRE NEL NOSTRO FUTURO" e "IMPARIAMO INSIEME", con l'attribuzione dei relativi codici progetto;
- VISTO** il decreto di assunzione al Programma Annuale e.f. 2022, prot. n.1883 del 30/06/2022;

- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 30/06/2022 relativa alla presentazione del piano n. 1078837 e all'attuazione dello stesso in caso di autorizzazione;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 30/06/2022 relativa all'autorizzazione preventiva dell'incarico di direzione e coordinamento al dirigente scolastico per l'attuazione dei progetti di cui al suddetto piano n. 1078837;
- VISTA** la necessità di reperire per la realizzazione dei progetti un supporto al coordinamento del Dirigente;
- VISTA** la necessità di reperire per la realizzazione dei progetti n.2 Esperti e n.2 Tutor;

CONSIDERATO che il progetto è costituito dai seguenti moduli:

Tipo Modulo	Titolo	Codice	Ore attività
Educazione motoria, sport, gioco didattico	SPORT PER TUTTI	10.1.1AFDRPO C-PU-2022-10	30
Educazione motoria: sport; gioco didattico	SPORT CON RITMO	10.1.1AFDRPO C-PU-2022-10	30

EMANA

il presente Avviso interno, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, al fine di selezionare le seguenti figure:

Tipo Modulo	Titolo	Codice	Ore attività	Figure richieste
Educazione alla cittadinanza attiva e alla cura dei beni comuni	SPORT PER TUTTI	10.1.1AFDRPO C-PU-2022-10	30	n. 1 esperto n. 1 tutor
Educazione motoria: sport; gioco didattico	SPORT CON RITMO	10.1.1AFDRPO C-PU-2022-104	30	n. 1 esperto n. 1 tutor
Per i due moduli				n. 1 figura di supporto al coordinamento

Art. 1 – COMPITI DI PERTINENZA DEL SUPPORTO AL COORDINAMENTO

Al Supporto al coordinamento si richiede di:

- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto verbalizzando le riunioni di progetto;
- monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
- curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
- raccordare tutte le fasi di progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio e conclusione;
- definire il cronogramma delle attività, organizzare gli spazi e gli impegni del personale docente al fine di garantire l'agibilità in orario extra-scolastico;
- gestire le richieste di partecipazione organizzando, unitamente al DS, una selezione dei partecipanti, ovvero in caso contrario una maggiore sensibilizzazione per accrescere il numero dei corsisti;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi.

Art. 2 – COMPITI DI PERTINENZA DELL'ESPERTO

- Gli esperti designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:
- Programmare e documentare il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie e metodologie, attività e contenuti da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario.
- Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo.
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire.
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale.
- Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto

Art. 3 – COMPITI DI PERTINENZA DEL TUTOR

I tutor designati in base alla selezione dovranno svolgere i compiti seguenti:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- segnalare in tempo reale se diminuisce il numero dei partecipanti previsti
- curare il monitoraggio del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:
 - fa l'upload del consenso al trattamento dei dati di ciascun corsista;
 - registra le anagrafiche dei corsisti;
 - inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
 - inserisce le schede di osservazione ex-ante ed ex-post;
 - collabora con il referente alla valutazione per la somministrazione dei questionari;
 - inserisce le valutazioni curriculari e gli indicatori di progetto;
 - collabora con il delegato del dirigente nella gestione e soluzione di situazioni problematiche;
 - raccoglie e cataloga tutto il materiale cartaceo relativo al modulo e lo consegna al delegato del dirigente;
 - provvede alla gestione della classe.

Art. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda ai fini della selezione i docenti titolari dell'I.C. "DON TONINO BELLO" PALOMBAIO-MARIOTTO

Art. 5 – CRITERI DI SELEZIONE PER L'INCARICO DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO

- Titolo di studio
- Competenze informatiche: Patente europea ECDL, certificazioni informatiche (gruppo di certificazioni, se previste in gruppo o singole);
- Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto;
- Precedenti partecipazioni a progetti PON: come valutatore o facilitatore/supporto al coordinamento, come tutor o esperto;
- Partecipazione alla stesura del progetto della candidatura, al caricamento in piattaforma e all'invio;
- Esperienza in attività referente INVALSI;
- Competenza nell'uso delle ICT finalizzata alla procedura per altre piattaforme ministeriali.

Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE PER GLI INCARICHI DI ESPERTO E TUTOR

6.1 SPORT CON RITMO

TUTOR

- ✓ Anzianità di servizio nell'istituto
- ✓ Partecipazione a progetti PON_FSE (dal 2014)
- ✓ Competenze informatiche (ECDL, CISCO; MOS, Microsoft)
- ✓ Partecipazione alla progettazione

ESPERTO

- ✓ Istruttore di vela – Federazione italiana vela
- ✓ Esperto in progetti PON_FSE (dal 2014)
- ✓ Partecipazione a corsi di formazione docente attinenti al progetto (≥20h)
- ✓ Competenze informatiche (ECDL, CISCO; MOS, Microsoft)
- ✓ Referente progetti POF della stessa tipologia

- ✓ Appartenenza ad un circolo velico disponibile ad ospitare gli studenti a titolo gratuito (entro 15 km di distanza dalla sede dell'istituto)
- ✓ Partecipazione alla progettazione

6.2 SPORT PER TUTTI

TUTOR

- ✓ Anzianità di servizio nell'istituto
- ✓ Partecipazione a progetti PON_FSE (dal 2014)
- ✓ Competenze informatiche (ECDL, CISCO; MOS, Microsoft)
- ✓ Partecipazione alla progettazione

ESPERTO

- ✓ Docente in scienze motorie
- ✓ Esperto in progetti PON_FSE (dal 2014)
- ✓ Partecipazione a corsi di formazione docente attinenti al progetto ($\geq 20h$)
- ✓ Competenze informatiche (ECDL, CISCO; MOS, Microsoft)
- ✓ Referente progetti POF della stessa tipologia
- ✓ Partecipazione alla progettazione

Art. 7 – COMPENSI

- Esperto: retribuzione oraria € 70,00 lordo Stato
- Tutor: retribuzione oraria € 30,00 lordo Stato
- Delegato del dirigente € 23,23 lordo Stato, per un impegno di max. 19 ore
- Il compenso orario onnicomprensivo previsto, sopra riportato, e le modalità di retribuzione, si riferiscono alla nota MIUR prot. 0034815 del 02/08/2017 e la nota prot. 0035926 del 21/09/2017 “Fondi Strutturali Europei – PON per la scuola “Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto e tutor e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti ed Errata Corrige.

Art. 8 – MODALITÀ DI INVIO DELLE CANDIDATURE

Le domande, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Superiore I.I.S.S. “DON TONINO BELLO” dovranno pervenire, pena l'esclusione, entro e non oltre, le **ore 12.00 del 12/07/2022** all'indirizzo e-mail **baic80800a@istruzione.it**, specificando in oggetto il profilo per cui si propone la candidatura.

Art. 9 – DOCUMENTAZIONE

La domanda dovrà contenere i seguenti documenti in formato pdf:

- Domanda di ammissione (Allegato A/B)
- Curriculum vitae sul modello europeo
- Fotocopia documento di identità

Art. 10 – MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ E DI ESCLUSIONE

10.1 - Motivi di inammissibilità

Sono motivi di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso.
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione richiesta.

10.2 - Motivi di esclusione

Sono motivi di esclusione:

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda e sul curriculum;
- Mancanza della copia del documento di identità;
- Mancanza dei requisiti previsti dal profilo richiesto;
- Mancanza di autorizzazione al trattamento dei dati;
- Non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato.

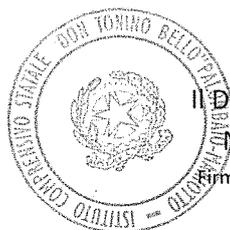
Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

- Non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- Procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta.

Art. 11 – PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso verrà affisso all'albo e sul sito web della scuola e ha valore di notifica per tutto il personale.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.



Il Dirigente Scolastico Reggente
Michele BONASIA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c.2 D.lgs 39/93

Allegato A

Inserire firma

MODELLO DI DOMANDA PER SELEZIONE DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO

Programma Operativo Nazionale (PON E POC)
“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” avviso prot. n.
33956 del 18/05/2022 Programmazione 2014-2020, secondo la modalità “Selezione di personale
interno da parte del Collegio dei Docenti” **Codice Progetto:** 10.1.1A-FSEPON-PU-2022-10
“INVESTIRE PER IL NOSTRO FUTURO” CUP G54C22000530001

Al Dirigente Scolastico
IC “Don Tonino Bello”
Palombaio-Mariotto

Il/La sottoscritt _____, nat. _____ a _____ il
_____ e residente in _____ alla via/P.zza _____
n. _____, Codice Fiscale _____, telefono _____,
cellulare _____, indirizzo e-mail _____,

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la figura di

SUPPORTO AL COORDINAMENTO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dall’Avviso Interno
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l’attività svolta
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previsti dalla norma vigente
- di possedere i requisiti indicati nella tabella in calce alla presente
- di avere la competenza informatica per l’uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON scuola”

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Copia del Documento di identità
- Curriculum Vitae

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l’I.C. “DON TONINO BELLO” al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

TITOLO	PUNTI a cura del docente	Punteggio attribuito
Laurea 10 punti Diploma 5 punti		
Certificazioni informatiche 2 punti per ogni gruppo di certificazioni, se previste in gruppo o singole. Max 4 punti		
Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto 1 punto per anno (max 10)		
Precedenti partecipazioni a progetti PON (dal 2014) come valutatore 4 punti per incarico		
Precedenti partecipazioni a progetti PON come supporto al coordinamento (dal 2014) 4 punti per incarico		
Precedenti partecipazioni a progetti PON (dal 2014) come tutor/esperto 2 punti per incarico		
Formazione GPU (3 moduli) 2 punti		
Competenza nell'uso delle ICT finalizzata alla procedura per altre piattaforme ministeriali 3 punti		
Partecipazione alla progettazione 15 punti		
TOTALE		

Data _____ firma _____

MODELLO DI DOMANDA PER SELEZIONE DI TUTOR/ESPERTO

Programma Operativo Nazionale (PON E POC)

“PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” avviso prot. n. 33956 del 18/05/2022 Programmazione 2014-2020, secondo la modalità “Selezione di personale interno da parte del Collegio dei Docenti” **Codice Progetto:** 10.1.1A-FSEPON-PU-2022-10
“INVESTIRE PER IL NOSTRO FUTURO” CUP G54C22000530001

Al Dirigente Scolastico
 IC “DON TONINO BELLO”
 Palombaio-Mariotto

Il/La sottoscritt _____, nat _____ a _____ il _____
 e residente in _____ alla via/P.zza _____
 n. _____, Codice Fiscale _____, telefono _____,
 cellulare _____, indirizzo e-mail _____,

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la figura di

<input type="checkbox"/>	TUTOR
<input type="checkbox"/>	ESPERTO

per il seguente modulo (apporre una X in corrispondenza del modulo)

<input type="checkbox"/>	SPORT PER TUTTI
<input type="checkbox"/>	SPORT CON RITMO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dall’Avviso Interno
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l’attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dalle figure competenti
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica per l’uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON scuola”

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Copia del Documento di identità
- Curriculum Vitae

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, l’I.C. “DON TONINO BELLO” al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data _____ firma _____

SPORT PER TUTTI

TUTOR

Titolo		Punti (a cura del candidato)	Punteggio attribuito
Docenti titolari punti 1 per anno di servizio	Max 5		
Partecipazione a progetti PON_FSE (dal 2014) p. 3 (supporto, valutatore, tutor) p. 1 (tutor altra tipologia di modulo)	Max 6		
Competenze informatiche (ECDL, CISCO; MOS, Microsoft) p. 2 per ciascuna certificazione	Max 4		
p. 15 Partecipazione alla progettazione	15		

ESPERTO

Titolo		Punti (a cura del candidato)	Punteggio attribuito
Laurea in scienze motorie	10 Punti		
Esperto in progetti PON_FSE (dal 2014) p. 4 stessa tipologia p. 1 diversa tipologia	Max 8		
Partecipazione a corsi di formazione docente attinenti al progetto (p. 1 per n° ore ≥ 20)	Max 3		
Competenze informatiche (ECDL, CISCO; MOS, Microsoft) p. 2 per ciascuna certificazione	Max 4		
Referente progetti POF della stessa tipologia: punti 2 per ogni progetto (max 4 punti)	Max 4		
Appartenenza ad un circolo velico disponibile ad ospitare gli studenti a titolo gratuito (entro 15 km di distanza dalla sede dell'istituto) MAX punti 15-distanza <	Max 15		
p. 15 Partecipazione alla progettazione	15		

Data _____ firma _____

SPORT CON RITMO

TUTOR

Titolo		Punti (a cura del candidato)	Punteggio attribuito
Docenti titolari punti 1 per anno di servizio	Max 5		
Partecipazione a progetti PON_FSE (dal 2014) p. 3 (supporto, valutatore, tutor) p. 1 (tutor altra tipologia di modulo)	Max 6		
Competenze informatiche (ECDL, CISCO; MOS, Microsoft) p. 2 per ciascuna certificazione	Max 4		
p. 15 Partecipazione alla progettazione	15		

ESPERTO

Titolo		Punti (a cura del candidato)	Punteggio attribuito
Istruttore di vela – Federazione italiana vela Punti 3 per ogni anno			
Esperto in progetti PON_FSE (dal 2014) p. 4 stessa tipologia p. 1 diversa tipologia	Max 8		
Partecipazione a corsi di formazione docente attinenti al progetto (p. 1 per n° ore ≥ 20)	Max 3		
Competenze informatiche (ECDL, CISCO; MOS, Microsoft) p. 2 per ciascuna certificazione	Max 4		
Referente progetti POF della stessa tipologia: punti 2 per ogni progetto (max 4 punti)	Max 4		
Appartenenza ad un circolo velico disponibile ad ospitare gli studenti a titolo gratuito (entro 15 km di distanza dalla sede dell'istituto) MAX punti 15-distanza <	Max 15		
p. 15 Partecipazione alla progettazione	15		

Data _____ firma _____